

	Acomodações Curriculares	Disciplinas							
	Aluno: _____ N.º _____ t.ª _____ Ano: _____								
Localização do aluno na sala de aula	1. Sente o aluno de frente para o quadro								
	2. Sente o aluno perto do professor/apresentação								
	3. Fique de pé junto ao aluno quando está a dar orientações/apresentação								
	4. Sente o aluno junto de um colega modelo positivo								
Apresentação do conteúdo	1. Faculte pistas visuais/gráficos/pré e pós organizadores								
	2. Assegure-se que as orientações são compreendidas								
	3. Faculte exemplo do produto final								
	4. Faculte esboços escritos/notas orientadoras/notas impressas								
	5. Segmente apresentações longas								
	6. Ensine através de abordagens multissensoriais/manipulativas								
	7. Verifique oralmente a compreensão dos pontos-chave								
	8. Escreva os pontos-chave no quadro								
	9. Faculte tempo para responder a perguntas								
	10. Ensine o vocabulário previamente								
	11. Modele/demonstre/simule conceitos								
	12. Use o computador para apoiar o ensino								
Tarefas e fichas de trabalho	1. Faculte pistas visuais/gráficos/pré e pós organizadores								
	2. Assegure-se que as orientações são compreendidas								
	3. Faculte exemplo do produto final								
	4. Faculte esboços escritos/notas orientadoras/notas impressas								
	5. Segmente apresentações longas								
	6. Ensine através de abordagens multissensoriais/manipulativas								
	7. Verifique oralmente a compreensão dos pontos-chave								
	8. Escreva os pontos-chave no quadro								
	9. Faculte tempo para responder a perguntas								
	10. Ensine o vocabulário previamente								
	11. Modele/demonstre/simule conceitos								
	12. Use o computador para apoiar o ensino								
Testes	1. Permita a consulta de apontamentos/notas								
	2. Use preferencialmente itens de escolha múltipla								
	3. Permita aos alunos responder através de um gravador								
	4. Utilize testes curtos em vez de longos								
	5. Use testes orais								
	6. Permita aos alunos escrever na folha de teste								
	7. Permita tempo extra no teste								
	8. Permita a realização do teste em outro local								
	9. Permita a realização do teste num outro horário (flexibilização)								
	10. Faculte o teste em outro formato								
	11. Permita que o aluno responda através de computador								
	12. Permita a transcrição do teste								
Competências Organizativas	1. Treine competências organizativas								
	2. Utilize um bloco de notas com as tarefas e trabalhos de casa/planeamento								
	3. Permita pausas em tarefas longas								
Comportamento	1. Utilize estratégias de autodeterminação								
	2. Utilize regras simples e claras								
	3. Assinale as respostas certas, não as erradas								
	4. Implemente um sistema de gestão de comportamento								
	5. Permita saídas/entradas da sala de aula/pequenas pausas								
	6. Utilize semanalmente instrumentos para registo do comportamento								